

臺東縣立關山國民中學午餐費收退費程序

111.6.29 經午餐工作委員會訂定

111.8.1 生效

壹、依據臺東縣國民中小學午餐供應實施要點第六、六之一、八、九點辦理。

貳、收費標準

- 一、全校教職員工生除特殊理由經校長同意外，均應參加並依規定繳納午餐費用(教職員工生、授課教師及實習教師等搭伙人員)。
- 二、費用包含午餐費、基本費、燃料費，每學期繳交一次為原則，得依家長意願分期繳納。
- 三、學生午餐補助：請依排序申請補助且不得重複請領。

(一)縣府補助

- 1、經鄉鎮公所核定為低收入戶或中低收入戶子女得按照縣府補助規定減免。
- 2、家庭突發因素及經導師家庭訪視認定：「當學期開具之校方證明經學校認定」，且申請名單需經午餐工作推行委員會審議通過。
- 3、合於上列條件學生，於開學二週內檢據相關證明，由各班導師提出申請。

(二)海端鄉公所補助




- 1、設籍海端鄉滿六個月〈上學期於當年7月31日前；下學期於當年1月31日前〉且未請領任何午餐補助者，請家長配合繳交相關文件辦理。

參、退費原則

- 一、午餐退費對象：有繳交午餐費之教職員工生。
- 二、無故未參加或未依規定完成退費申請程序者不予退費。
- 三、申請退餐於請假日之三日工作天前完成退費申請程序。(例：6/27(一)請假，需在6/22(三)含當日前提出申請)
- 四、因天災、法定傳染病、流行病疫情等因素停止上班上課，由學校主動退還餐費。
- 五、燃料費及基本費不予退還。但於學期中申請停餐且完成程序者，除退還未用餐天數之餐費外，燃料費基本費則按未用餐天數比例退費。
- 六、期末因統計退費作業，該月個人因素退餐登記於放寒暑假前10日工作天截止辦理。

肆、退費申請程序

- 一、學校設退餐登記收執與存根聯，請申請人自行申請完成並交付午祕變用餐人數。
- 二、學生請假統一由家長轉告導師，請導師代為申請。
- 三、學生因團體活動或校外比賽，請帶隊老師代為申請。
- 四、參加技藝班學生不需退費，午餐另外訂購其他廠商餐點，惟承辦老師需於學期初交付名冊，統一登記。如需請假仍由導師代為申請。
- 五、一般身分繳費學生，每月統計辦理符合退費者退費至申請人帳戶，無帳戶者以現金退還。
- 六、受補助身分學生，於期末將未用餐之午餐費補助繳回補助單位，燃料費及基本費則留存午餐專戶統籌運用。
- 七、退費申請書內容詳見附件一。
- 八、配合食米申購作業人數統計，當月退餐登記於25日截止。

午餐祕書	總務主任	校長
		

關山國中午餐退費申請書 收執聯

申請人	七年忠班 1 號 王 00			
退餐日期	111/4/6~4/9			
事由	籃球聯賽			
金額	每餐 53 元* 天* 人= 元			
申請日期	111/4/3			
申請人	午餐秘書	總務主任	主計主任	校長

關山國中午餐退費申請書 存根聯

申請人	七年忠班 1 號 王 00			
退餐日期	111/4/6~4/9			
事由	籃球聯賽			
金額	每餐 53 元* 天* 人= 元			
申請日期	111/4/3			
申請人	午餐秘書	總務主任	主計主任	校長